

आंतरिक (अर्द्धवार्षिक) परीक्षा 2020-21

बी०कॉम० – द्वितीय वर्ष

विषय:- निगमित लेखांकन

अंक- 75

प्रश्न 1:- अंशों के हरण से आप क्या समझते हैं? अंशों के हरण एवं पुनः निर्गमन हेतु पंजी प्रविशिष्ट कीजिए।

**अथवा**

ऋणपत्र किसे कहते हैं? इनके विभिन्न प्रकार तथा इनके ( शोधन ) विभोचन की विभिन्न विधियों का वर्णन कीजिए।

प्रश्न 2:- कम्पनी के समापन ( परिसमापन) एवं विघटन (समाप्ति) में अंतर बताइए। परिसमापन की विभिन्न विधियों का वर्णन कीजिए।

**अथवा**

कम्पनी अधिनियम, 2013 के अनुसार कम्पनी के चिट्ठे का विस्तृत प्रारूप बनाइए। उसमें आवश्यक भेद लिखिए।

प्रश्न 3:- ख्याति की अवधारणा का वर्णन कीजिए और इनके मूल्यांकन की विभिन्न विधियों का वर्णन कीजिए।

**अथवा**

पिछले कुछ वर्षों के दौरान एक व्यवसाय ने औसत लाभ 1,00,000 रु. अर्जित किया और समान व्यवसाय में प्रत्याय की सामान्य दर 10% है। ख्याति के मूल्य की गणना कीजिए:-

1. अधिलाभ विधि के पूंजीकरण विधि द्वारा
2. अधिलाभ विधि द्वारा यदि ख्याति का मूल्यांकन अधिलाभ के 3 वर्षों क्रय के द्वारा मूल्यांकित किया जाता है।
3. वार्षिकी विधि द्वारा यदि 1 रु. का तीन वर्ष का 10% वार्षिकी की दर से वर्तमान मूल्य 2,48,685 है। व्यवसाय की समपत्तियाँ 10,00,000/- तथा इसके बाह्य दायित्व 1,80,000रु. है।

आंतरिक (अर्द्धवार्षिक) परीक्षा 2020-21

बी०कॉम० – द्वितीय वर्ष

विषय:- कम्पनी अधिनियम

अंक- 75

प्रश्न 1:- कम्पनी एक कृत्रिम व्यक्ति है। जिसका निर्माण कानून द्वारा किया जाता है, यह एक पृथक अस्तित्व रखती है, इसे अविच्छिन्न उत्तराधिकार प्राप्त है तथा इसकी एक सार्वमुद्रा होती है। उक्त कथन की व्याख्या कीजिए तथा कम्पनी की विशेषताएं लिखिए।

**अथवा**

प्रवर्तक कौन होता है? प्रवर्तक की वैधानिक स्थिति की व्याख्या कीजिए। कम्पनी के प्रति उनके क्या दायित्व हैं?

प्रश्न 2:- पार्षद सीमा नियम क्या है? इसके अर्थ, परिभाषा एवं महत्व को समझाइए।

**अथवा**

पार्षद अन्तर्नियम से आप क्या समझते हैं? यह पार्षद सीमा-नियम से किस प्रकार भिन्न है? यह भी बताइए कि अन्तर्नियम में परिवर्तन कैसे किया जा सकता है?

प्रश्न 3:- ऋणपत्र किसे कहते हैं? ये कितने प्रकार के होते हैं? इनके निर्गमन संबंधी विविध प्रावधानों का वर्णन कीजिए।

**अथवा**

प्रबंधक किस कहते हैं इनकी नियुक्ति एवं नियुक्ति पर प्रतिबंधों की व्याख्या कीजिए।

आंतरिक (अर्द्धवार्षिक) परीक्षा 2020-21

बी0कॉम0 – द्वितीय वर्ष

विषय:- लागत लेखांकन

अंक- 75

प्रश्न 1:- लागत लेखांकन परिभाषा दीजिए। लागत लेखांकन के महत्व एवं विभिन्न पद्धतियों का वर्णन कीजिए।

**अथवा**

सामग्री नियंत्रण के क्या उद्देश्य हैं? सामग्री निर्गमन के मूल्यांकन संबंधी विभिन्न पद्धतियों का संक्षेप में वर्णन कीजिए।

प्रश्न 2:- निम्नलिखित पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ दीजिए:-

1. अधिनियम
2. कार्यहीन समय
3. श्रम-आवर्त ( निकासी )

**अथवा**

उपरिण्यय से आप क्या समझते हैं? कारखाना उपरिण्यय के वितरण की पद्धतियों का संक्षेप में वर्णन कीजिए।

प्रश्न 3:- लागत पत्र क्या है? इसके लाभ क्या हैं? काल्पनिक अंकों के आधार पर एक वस्त्र निर्माण उद्योग के लागत पत्र का सही प्रारूप तैयार कीजिए।

**अथवा**

ठेके पर लाभ हानि निर्धारण की विधि का वर्णन कीजिए।

आंतरिक (अर्द्धवार्षिक) परीक्षा 2020-21

बी0कॉम0 – द्वितीय वर्ष

विषय:- व्यावसाय प्रबंध के सिद्धांत

अंक- 75

प्रश्न 1:- “प्रबंध व्यक्तियों का विकास है न कि वस्तुओं का निर्देशन।” इस कथन को स्पष्ट कीजिए।

**अथवा**

प्रशासनिक प्रबंध के क्षेत्र में हेनरी फेयोल के योगदान की विवेचना कीजिए।

प्रश्न 2:- नियोजन की परिभाषा दीजिए। व्यवसाय प्रबंध में इसकी प्रकृति, उद्देश्य एवं महत्व की विवेचना कीजिए।

**अथवा**

पर्यावरण विश्लेषण का अर्थ बताइए। पर्यावरण घटकों का विश्लेषणात्मक वर्गीकरण कीजिए।

प्रश्न 3:- संगठन की परिभाषा दीजिए। संगठन के विभिन्न सिद्धांतों की व्याख्या कीजिए।

**अथवा**

औपचारिक तथा अनौपचारिक संगठनों की परिभाषा दीजिए तथा इनकी विशेषताएं बताइए। इन दोनों में अंतर कीजिए।

प्रश्न 1:- “वर्तमान युग में सांख्यिकी प्रत्येक व्यक्ति के लिए आवश्यक है।” इस कथन को स्पष्ट कीजिए। सांख्यिकी के कार्य एवं महत्व की विवेचना कीजिए।

अथवा

निम्नलिखित आवृत्ति वितरण से समान्तर माध्य ज्ञात कीजिए:-

लाभ प्रति दुकान - 0-10 10-20 20-30 30-40 40-50 50-60

दुकानों की संख्या- 12 18 27 20 17 6

प्रश्न 2:- विषमता से क्या अभिप्राय है ? अपाकिरण से यह किस प्रकार भिन्न है? इसकी व्यवहारिक उपयोगिता क्या है? विषमता की जांच आप किस प्रकार से कर सकते हैं?

अथवा

निम्न आंकड़ों से कार्ल पिर्यसन का विषमता गुणांक ज्ञात कीजिए।

उम्र (वर्ष में) - 10-20 20-30 30-40 40-50 50-60

व्यक्तियों की संख्या- 18 20 30 22 10

प्रश्न 3:- प्रतीपगमन की परिभाषा दीजिए। प्रतीपगमन रेखाएं दो क्यों होती हैं? किन परिस्थितियों में केवल एक ही प्रतीपगमन रेखा हो सकती है।

अथवा

निम्नलिखित संमको के आधार पर जनसंख्या के घनत्व तथा मृत्यु दर से सह-संबंध गुणांक ज्ञात कीजिए।

| क्षेत्र | क्षेत्रफल वर्ग किलोमीटर | जनसंख्या | मृत्यु |
|---------|-------------------------|----------|--------|
| A       | 200                     | 40,000   | 480    |
| B       | 150                     | 75,000   | 1200   |
| C       | 120                     | 72,000   | 1080   |
| D       | 80                      | 20,000   | 280    |

आंतरिक (अर्द्धवार्षिक) परीक्षा 2020-21

बी०कॉम० – द्वितीय वर्ष

विषय:– उद्यमिता के सिद्धांत

अंक– 75

प्रश्न 1:– उद्यमिता से क्या आशय है? उद्यमिता की प्रमुख विशेषताओं एवं महत्व की विवेचना कीजिए।

**अथवा**

उद्यमिता के विकास में सामाजिक– आर्थिक पर्यावरण के योगदान का संक्षेप में वर्णन कीजिए।

प्रश्न 2:– उद्यम के प्रवर्तन से आप क्या समझते हैं? प्रवर्तन के लक्षणों का संक्षेप में वर्णन कीजिए।

**अथवा**

नवीन औद्योगिक इकाई की स्थापना के लिए उद्यमी द्वारा की जाने वाली वैधानिक औपचारिकताओं का संक्षेप में वर्णन कीजिए।

प्रश्न 3:– नवाचार एवं उद्यमी का अर्थ बताइए। इन दोनों के मध्य क्या संबंध है ? स्पष्ट कीजिए।

**अथवा**

उद्यमिता के सामाजिक उत्तर दायित्व पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।

कायालय  
देवी प्रसाद चौदे आ. कठ  
वावा. वि. सेक्टर (ब. ए.)

अर्धवार्षिक परीक्षा 2020-21

विषय— हिन्दी भाषा

कक्षा— बी.ए. द्वितीय वर्ष

प्रश्न पत्र— प्रथम

BA / Bse / B. Com

सयम 3 घंटा

कुल योग 75

खण्ड "क"

प्रश्न— 1. किन्ही दो प्रश्न हल करे—

(अ) सत्य और अहिंसा के संबंध में गांधी जी के विचार पर प्रकाश डालिए।

(ब) हरि ठाकुर के निबंध का सारांश अपने शब्दों में लिखिए।

(स) वर्तमान युवा पीढ़ी समाज के विकास में किस प्रकार सहायक है? अपने विचार स्पष्ट कीजिए।

खण्ड "ख"

प्रश्न— 2. (अ) परिपत्र और अधिसूचना किसे कहते हैं? परिभाषा लिखिए। अधिसूचना जारी करते समय किन महत्वपूर्ण बातों का ध्यान किया जाना आवश्यक होता है।

(ब) मौखिक भाषा से क्या अभिप्राय है? मौखिक भाषा की प्रकृति को स्पष्ट कीजिए।

(स) मशीनी भाषा के अंतर्गत इंटरनेट, व डिजिटल हस्ताक्षर को समझाइये।

खण्ड "ग"

प्रश्न— 3. (अ) अनुवाद की परिभाषा, प्रकार तथा उद्देश्य को स्पष्ट कीजिए।

(ब) संज्ञा अथवा सर्वनाम की परिभाषा लिखिते हुए इसके भेदों को सोदाहरण स्पष्ट कीजिए।

(ग) संक्षिप्तियाँ किसे कहते हैं? संक्षिप्त के प्रकार लिखकर किन्ही पाँच संक्षिप्त उदाहरण स्वरूप लिखिए।

PT. DEVIPRASAD CHOUBEY GOVT. COLLEGE SAJA

अर्धवार्षिक परीक्षा-2020-21 विषय- अंग्रेजी भाषा

कक्षा-

द्वितीय वर्ष

B.A. / Bse / B.Com

MARKS 75

**QUESTION & ANSWER (ANY 5)**

1. Which situation is worse than illiteracy?
2. What presents a paradox?
3. When did pulse of plant become more violent and more rapid?
4. When do difficult things become so simple?
5. Name two things that were discovered around first century.
6. Who is earliest writer of books on surgery in ancient India?
7. Who was founder of Indian mathematical society?

**Synonyms:** feature, influence, entire, reality, alter

**Antonyms:** necessary, induction, prosperity, sensitive, visible

**Tell the difference between:** some-sum, wring-ring, devise-device, perfect-prefect, root-route

**Report writing:** Write a report on blood donation camp or write a report on celebration of yoga day

**Expansion of Idea:** Knowledge is power or Drop of water makes an ocean

**Change into negative without changing the meaning of the sentence.**

1. Vatsal is active.
2. Ayushi is rich.
3. Watch is expensive.
4. Red fort is huge
5. He is dishonest.

**Tense**

1. I play cricket (make simple past)
2. He is writing a letter. (make past continuous)
3. I wrote with pen. (make simple present)

**Narration**

1. Teacher said, 'I will teach English'
2. Students said, 'we want playground'
3. He said, 'I am going to Raipur'

**Voice**

1. Children like sports.
2. Principal punished the boy.
3. Cake was cut by me.